



Istituto Paritario San Michele Arcangelo

Via Pentelete, snc - 80044 – Ottaviano (NA) - Tel. 0819229144

e-mail– istitutosanmichelearcangelo@gmail.com

[DECRETO PARITA': D.D. 26115 del 08/07/2021](#)

Amministrazione Finanza e Marketing ind. Sistemi Informativi Aziendali
Istituto Professionale Alberghiero ind. Enogastronomia ed Ospitalità Alberghiera

Al Consiglio d'Istituto

Agli Atti

Al Sito Web

Ad Amministrazione Trasparente

Al personale docente in servizio presso l'Istituto Paritario San Michele Arcangelo

Prot. 2280 del 13/10/2025

AVVISO INTERNO SELEZIONE PER UN FACILITATORE E UN REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – AVVISO AOOGABMI/81652 del 23/05/2025

Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-734**

CUP: **C54C25000000007**

Titolo: **A scuola di futuro**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R. D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni

e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria; n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente il Fondo Sociale Europeo; n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione; n. 1828/2006 dell'8 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;

VISTO l'Avviso Prot. AOOGABMI/81652 del 23/05/2025, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) –Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.AInterventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

VISTA la delibera del Collegio dei docenti per l'adesione al FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto per l'adesione al FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026;

VISTA la candidatura n. 16595 presentata il 12/06/2025;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO che l'Autorità di Gestione, con D.D. prot. n. 21 del 7 giugno 2025, ha approvato le graduatorie definitive che sono state pubblicate sul sito dei Fondi Strutturali Europei;

VISTA la lettera di convenzione (Prot. 2004 del 22/07/2025) di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-734**;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO che, ai sensi dell'art. 10, comma 5 del D. L. n. 129 del 29 agosto 2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate;

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE 2025 del Consiglio d'Istituto;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

ACCERTATO che occorrerà procedere alla formazione/formalizzazione di un Gruppo Operativo di Progetto con la presenza di specifiche figure;

VISTE le norme stabilite con particolare riferimento al reperimento di figure dell'Area Organizzativa-gestionale;

ATTESA la necessità di procedere al reperimento di tali figure;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di **PERSONALE DOCENTE IMPEGNATO CON COMPITI ORGANIZZATIVI E VALUTATIVI**, da reclutare tra i docenti interni all'Istituzione scolastica;

EMANA

il presente Avviso pubblico avente ad oggetto la selezione di:

1 REFERENTE ALLA VALUTAZIONE – 100 ore a € 25,54/h

Con le seguenti mansioni:

1. coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
2. costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
3. registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate. ("Gestione dei piani > Resoconto attività").

1 FACILITATORE – 150 ore a € 25,54/h

1. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (tutor interni e aziendali e tutti gli altri operatori, compresi quelli impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani, siano coerenti e completi.
2. Garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento degli obiettivi formativi.
3. Segnalare eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del piano e garantirne quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.
4. Curare le attività di documentazione online monitorando la completezza dei dati e della documentazione inserita.
5. Raccordare, integrare, facilitare l'attuazione delle varie attività del Piano Integrato.
6. Favorire il raccordo con i consigli di classe degli alunni coinvolti nelle attività del Piano Integrato.

mediante procedura comparativa di titoli.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che si svolgeranno nell'anno scolastico 2025/2026.

La domanda di disponibilità deve essere prodotta utilizzando il modello Allegato.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di una sola valida richiesta pervenuta.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico Istituto Paritario San Michele Arcangelo – 80044 Ottaviano (NA), dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria della scuola oppure inviata via mail entro **le ore 12:00 del 20/10/2025**.

Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

La domanda va compilata secondo il modello predisposto. Nel caso di più domande per la stessa tipologia, la Commissione di Valutazione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati:

- Possesso di certificazioni linguistiche
- Titoli accademici e culturali
- Conoscenza dell'uso del PC, in particolare nella gestione della piattaforma.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI DOCENTI – FACILITATORE E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE									
TITOLI PROFESSIONALE (MAX 50 PUNTI)									
A		B		C		D		E	
Incarichi assegnati dalla amministrazione scolastica su tematiche connesse all’attività di cui all’avviso di selezione (tutor PON) (Si valutano i progetti PON degli ultimi TRE anni)		Attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, monitoraggio e valutazione relative ai progetti promossi da Enti Pubblici competenti in materia di istruzione e formazione (Si valutano i progetti degli ultimi TRE anni)		Attività di valutazione e/o coordinamento nell’ambito di progetti promossi da Enti Pubblici competenti in materia di istruzione e formazione (Si valutano tutti i progetti, tranne i PON, degli ultimi TRE anni)		Attività di valutazione e/o coordinamento nell’ambito di progetti promossi da Enti Pubblici competenti in materia di istruzione e formazione (Si valutano i progetti degli ultimi TRE anni)		Attività di insegnamento presso le istituzioni scolastiche e/o centri di formazione	
Max P 14		Max P 12		Max P 12		Max P 6		Max P 6	
Tutoraggio per ogni progetto	2	Per ogni progetto	1	Per ogni progetto	1	Per ogni progetto	0,5	Per ogni incarico superiore a 6 mesi	1
TITOLI CULTURALI (MAX 35 PUNTI)									
F		G		H		I			
Titolo specifico per l’attività da svolgere		Corsi di aggiornamento per l’ambito per cui si concorre		Titoli di specializzazione, master, ovvero di perfezionamento conseguiti in corsi post universitari di durata annuale e/o biennale e titoli di dottore in ricerca		Borse di studio in Italia o all’Estero in materia di ricerca riferita ai servizi di documentazione, aggiornamento, informazione in campo pedagogico-didattico, sperimentazione in campo educativo riferito all’attività specifica			
Max P 10		Max P 10		Max P 10		Max P 5			
Laurea specifica / diploma specifico	10	Per ogni corso di aggiornamento	0,5	Corsi annuali	1	Per ogni incarico	1		
Laurea / diploma attinente	5			Corsi biennali	2				
TITOLI SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)									
L		M		N		O			
Pubblicazioni a stampa riguardanti il lavoro specifico da svolgere		Prodotti multimediali, software, produzione di siti web, corredati da opportuna certificazione riguardanti il lavoro da svolgere		Ricerche che riguardano il lavoro da svolgere		Altri lavori originali, che riguardano il lavoro da svolgere			
Max P 5		Max P 4		Max P 3		Max P 3			
Monografie	1	Per ogni prodotto	1	Per ogni ricerca	1	Per ogni titolo	1		
Collaborazioni	0,5	Collaborazioni	0,5	Collaborazioni	0,5	Collaborazioni	0,5		

La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

IL CANDIDATO DOVRA' EVIDENZIARE ALL'INTERNO DEL CURRICULUM LE
ESPERIENZE E LE ATTIVITA' CHE INTENDE PORRE ALL'ATTENZIONE DELLA
COMMISSIONE

+

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Franzese